



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO TECNICO  
"SCARUFFI - LEVI – TRICOLORE"

Via Filippo Re, 8  
42121 Reggio Emilia (Italy)  
☎ (39) 0522-435761 / 0522 - 439966  
Fax (39) 0522 - 434804

Via Pascal, 81  
42123 Rivalta (RE) (Italy)  
☎ (39) 0522 - 560085  
Fax (39) 0522 - 560800

RETD09000V - C.F. 91168520350  
<http://www.scaruffilevitricolare.gov.it>  
e-mail : [ret09000v@istruzione.it](mailto:ret09000v@istruzione.it) / [ret09000v@pec.istruzione.it](mailto:ret09000v@pec.istruzione.it)  
Codice Univoco Ufficio: UHFHFR codice CUP: I81I18000520006

Prot. 10.060 /4.1.o

Reggio Emilia, 22 novembre 2018

**AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI  
N.2 FIGURE AGGIUNTIVE – PERSONALE INTERNO IN SERVIZIO  
PRESSO L'ISTITUTO**

**Per la realizzazione del modulo "Fai la scelta giusta!" edizione n. 2 e edizione n. 3 nell'ambito Progetto: 10.1.6A-FSEPON-EM-2018-8** Azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi-  
**FAI LA SCELTA GIUSTA!**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'Avviso prot. AOODGEFID/2999 del 13/03/2017, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, approvato da parte della Commissione Europea di Decisione C (2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive modifiche e integrazioni.

"Asse I Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico – 10.1 – Azione 10.1.6 azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi;

**VISTE** le delibere del Consiglio d'Istituto e del Collegio dei Docenti per la realizzazione di progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento";

**VISTA** la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/7897 del 27/03/2018 con oggetto: "Autorizzazione progetto codice: 10.1.6A-FSEPON-EM-2018-8";

Il Dirigente Scolastico: Prof.ssa Domenica Tassoni  
Referente del Procedimento: D.S.G.A Patrizia Bonini Tel. 0522/435761 mail: dir-amm@scaruffi.it

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni MIUR per la realizzazione dei progetti;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 09 maggio 2018 di assunzione nel programma annuale 2018 del finanziamento del progetto in oggetto;

**VISTA** la necessità di conferire incarichi per la figura di "figura aggiuntiva" prevista per il modulo indicato

## INDICE

Il presente avviso pubblico, per titoli comparativi, per la selezione e il reclutamento di **N. 2 FIGURE AGGIUNTIVE**, nell'ambito del modulo formativo **"Fai la scelta giusta!" edizione n. 2 e edizione n. 3 nell'ambito Progetto: 10.1.6A-FSEPON-EM-2018-8** Azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi- **FAI LA SCELTA GIUSTA!**, per il personale interno in servizio presso l'Istituto Scaruffi-Levi-Tricolore alla scadenza del presente avviso.

*"Figura aggiuntiva (una o più figure professionali per bisogni specifici): Si tratta di professionisti che vengono coinvolti per fare un lavoro personalizzato a favore di singoli allievi. Il CUS previsto per tale attività è di 30,00 €. orarie. Non rientra tra queste figure aggiuntive il docente di sostegno. "*

### **Art. 1 – Oggetto dell'incarico**

Il presente avviso è rivolto alla selezione di n.2 Figure Aggiuntive, per l'attuazione del Moduli didattici sopra indicati, che saranno attivati presso la sede dell'Istituto di via Filippo Re n. 8 da gennaio a marzo 2019 .

**Figura aggiuntiva: ogni partecipante potrà usufruire di 1 ora, oltre il monte ore di formazione, con figure professionali individuate dagli istituti scolastici, in relazione ai fabbisogni dei partecipanti legati ai moduli in oggetto. Le ore per la figura aggiuntiva sono pari al numero degli alunni del modulo (20) per ciascuna edizione.**

Il calendario dei Moduli formativi sarà predisposto successivamente e potrà includere i periodi di sospensione dell'attività didattica (esempio: i periodi di vacanze, i mesi di Giugno o Luglio).

### ***Compiti della Figura aggiuntiva:***

1. Predisporre, insieme all'esperto e al tutor del percorso formativo di riferimento un piano di lavoro progettuale dal quale si evidenziano finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
2. Partecipa ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività con i rappresentanti dell'istituzione scolastica;
3. Svolge l'incarico secondo il calendario predisposto;
4. Documenta, insieme al tutor, le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato e per lasciarne traccia nella scuola;
5. Predisporre, con la collaborazione del tutor, gli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia, finale degli alunni con particolari bisogni specifici da lui seguiti;
6. Predisporre, insieme all'esperto e con la collaborazione del tutor, una dettagliata relazione finale. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le strategie, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché della positività e le criticità dell'esperienza degli alunni seguiti;

7. Inoltre, la figura aggiuntiva, documenta tutta l'attività formativa tramite l'inserimento del progetto e dei materiali richiesti nella piattaforma predisposta dall'Autorità di gestione, ai fini del monitoraggio telematico, insieme all'esperto.

## **Art. 2 – Obiettivi formativi del modulo e Profilo di competenze richieste**

Il modulo è finalizzato a:

- promuovere un atteggiamento positivo e proattivo;
- superare le situazioni di transizione e offrire un supporto concreto all'acquisizione di "metodo" per gestire al meglio il proprio rapporto con la formazione e con il mercato del lavoro;
- predisporre corretti strumenti e metodologie per l'approccio all'impresa;
- acquisire informazioni sulle offerte formative successive al diploma presenti sul territorio;
- sostenere ed evidenziare tutte le modalità di ricerca attiva del lavoro;
- costruire una propria rete di relazioni e cogliere le indicazioni e le opportunità che essa offre anche in un contesto internazionale;
- favorire il confronto tra pari su dubbi, perplessità e aspettative;
- indurre la riflessione sulle dinamiche relazionali e di gruppo.

### **Conoscenze e competenze richieste:**

- Conoscenza di metodologie per l'approccio all'impresa, conoscenza dei percorsi universitari e post diploma
- 

Sono ammessi alla selezione come **Figura Aggiuntiva**, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso, alla data di scadenza della domanda di partecipazione di tutti i sottoindicati requisiti:

- Abilità relazionali e gestione d'aula
- Esperienza nella gestione di processi di orientamento in uscita
- Esperienza nell'organizzazione e gestione di progetti nello stesso grado di istruzione.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

## **Art. 4 – Compenso**

Il compenso per alunno, per un totale di 20 alunni per ciascuna edizione, è stabilito in € 30,00 per la Figura aggiuntiva lordo Stato, pari ad un compenso lordo omnicomprensivo delle ritenute previdenziali ed assistenziali, comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale

inserimento dei dati. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività e previo accredito delle risorse finanziarie.

#### **Art. 5 – Procedura di selezione e attribuzione degli incarichi**

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera di una apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, in base ai titoli e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

#### **TABELLA DI VALUTAZIONE DEI PUNTEGGI**

<b>TITOLI DI STUDIO</b>	<b>PUNTI</b>
Laurea specifica quadriennale o quinquennale vecchio ordinamento o Laurea magistrale	6
Laurea triennale in discipline afferenti al progetto ( <i>se non in possesso di laurea magistrale</i> )	4
Dottorato di ricerca se attinente alla specifica professionalità richiesta	3
Master universitario di durata annuale con esame finale ( <i>1500 ore e 60 crediti</i> ) coerente con la professionalità richiesta. <i>Si valuta un solo titolo</i>	1
Corso di specializzazione post-laurea di durata biennale coerente con la professionalità richiesta. <i>Si valuta un solo titolo</i>	2
Corso di perfezionamento universitario post-laurea di durata annuale con esame finale coerente con la professionalità richiesta. <i>Si valuta un solo titolo</i>	1
<b>TITOLI FORMATIVI/ALTRI TITOLI CULTURALI</b>	
Attestati di competenze acquisite nel settore di pertinenza ( <i>per ogni attestato -max 4 attestati valutabili</i> )	1
Certificazioni conseguite in corsi di formazione specialistici con esame finale ed inerenti alla specifica professionalità richiesta ( <i>per ogni certificazione -max 4 certificazioni valutabili</i> )	1
<b>TITOLI PROFESSIONALI/TITOLI DI SERVIZIO O LAVORO</b>	
Esperienza lavorativa annuale nel settore di pertinenza ( <i>per ogni esperienza-max 5 esperienze valutabili</i> )	2
Incarichi in progetti di almeno 15 ore coerenti con il presente avviso ( <i>per ogni anno scolastico - max 5 valutabili</i> )	2
Esperienza nell'ambito di progetti PON/ PNSD ( <i>per ogni esperienza – max 5 esperienze valutabili</i> )	1

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini del bando, saranno oggetto di valutazione. L'attribuzione dell'incarico sarà effettuata (a seguito di procedura di comparazione dei curricula) dal Dirigente Scolastico, sulla base dei punteggi sopra indicati, al fine di elaborare la graduatoria dei candidati ammessi.

A parità di punteggio sarà selezionato il candidato che abbia la più giovane età.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando.

## **Art. 6 – Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle domande di partecipazione**

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione debitamente firmata, entro e non oltre **le ore 12:00 del 30/11/2018**.

- attraverso mail certificata all'indirizzo: [ret09000v@pec.istruzione.it](mailto:ret09000v@pec.istruzione.it);
- con consegna a mano alla segreteria della scuola;
- a mezzo posta (raccomandata con ricevuta di ritorno; farà fede la data di acquisizione al protocollo della scuola e non quella di invio).

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà contenere al suo interno, pena l'esclusione:

- 1.** la domanda di partecipazione, redatta secondo l'allegato "A", indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto con riferimento al modulo per i quali si ritiene di possedere comprovate e documentate competenze culturali e professionali;
- 2.** il curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
- 3.** fotocopia della carta di identità o altro documento di identità del firmatario in corso di validità ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;
- 4.** scheda autovalutazione, l'allegato "B"

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

## **Art. 7 – Pubblicazione esiti della selezione e conferimento degli incarichi**

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on line dell'Istituto e gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, dopo 7 giorni dalla data di pubblicazione della determina di aggiudicazione definitiva.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità, nonché la possibilità di annullare in qualsiasi momento il procedimento di conferimento.

## **Art. 8 – Trattamento dei dati personali**

In applicazione del D.L.vo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

## **Art. 9 – Controversie e rinvio alla normativa**

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso il foro competente deve intendersi quello dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato – Sezione di Bologna.

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale.

Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

## **Art. 10 – Pubblicazione dell'avviso**

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità:

- Pubblicazione sul sito web [www.scaruffilevitricolore.gov.it](http://www.scaruffilevitricolore.gov.it) e all'albo online dell'Istituto.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
(Prof.ssa Domenica Tassoni)  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi del'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93

Allegati:                    Domanda di partecipazione – Allegato “A”  
                                  Scheda di autovalutazione - Allegato “B”