



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO TECNICO "SCARUFFI - LEVI – TRICOLORE"

Via Filippo Re, 8
42121 Reggio Emilia (Italy)
☎ (39) 0522-435761 / 0522 - 439966
Fax (39) 0522 - 434804

Via Pascal,79
42123 Rivalta (RE) (Italy)
☎ (39) 0522 - 560085
Fax (39) 0522 - 560800

RETD09000V - C.F. 91168520350
<http://www.scaruffilevitricolore.edu.it>
e-mail : ret09000v@istruzione.it / ret09000v@pec.istruzione.it
codice univoco: UFHFIR - codice CUP: I87117000980007

Prot. N. 12376/4.1.o

Reggio Emilia, 19/12/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** La circolare n.2/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto: Legge 24/12/2017 n.244 disposizioni in materia di collaborazioni esterne;
- VISTO** Il Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n.81 "Attuazione dell'art.1 L.123/2007 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro"
- VISTO** Il decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n.129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la delibera n.3 del Consiglio d'istituto del 20 febbraio 2019 con il quale è stato adottato il Regolamento d'istituto per l'attività negoziale;

- VISTO** l'Avviso prot. AOODGEFID/4427 del 02/05/2017, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, approvato da parte della Commissione Europea di Decisione C (2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive modifiche e integrazioni. "Asse I Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico – 10.2 – Azione 10.2.5 azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa;
- VISTA** la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/9282 del 10/04/2018 con oggetto: "Autorizzazione progetto codice: 10.2.5A-FSEPON-EM-2018-47;
- VISTE** le delibere del Consiglio d'Istituto e del Collegio dei Docenti per la realizzazione di progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento";
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni MIUR per la realizzazione dei progetti;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 09 maggio 2018 di assunzione nel programma annuale 2018 del finanziamento del progetto in oggetto;
- VISTA** la delibera n. 1 del Consiglio d'Istituto del 30/10/2019 con la quale è stato adottato l'adeguamento del PTOF relativo all'anno 2019/2020;
- RILEVATA** la necessità di reperire una figura di supporto amministrativo per la realizzazione del modulo: "Storytelling archivistico" Progetto:10.2.5.A-FSEPON-EM-2018-47 - Progetto di potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico-UN ARCHIVIO PER LA SCUOLA E LA CITTA'
- VISTA** la disponibilità nel programma annuale 2019;
- CONSIDERATO** che il compenso sarà quello stabilito dal CCNL vigente per le prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo del personale ATA+oneri a carico dello Stato per un massimo di 20 ore;
- RITENUTO** di procedere in merito;

DETERMINA

- Di avviare, per le motivazioni in premessa, il procedimento per l'individuazione di un supporto amministrativo al progetto interno della scuola per la gestione del modulo didattico di cui sopra da svolgere nella sede dell'Istituto Scaruffi-Levi-Tricolore in via Filippo Re, 8 Reggio Emilia da svolgere oltre l'orario di lavoro;
- Di assumere apposito impegno di spesa per il compenso stabilito dal CCNL vigente per le prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo del personale ATA+oneri a carico dello Stato per un massimo di 20 ore;
- Qualora alla scadenza del termine previsto dall'avviso non siano pervenute candidature, si darà avvio al procedimento per l'individuazione di una figura di supporto in collaborazione plurima con altre istituzioni scolastiche;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa **Domenica Tassoni**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3,
comma 2 del D.L.von.39/93)