



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO TECNICO "SCARUFFI - LEVI - TRICOLORE"

Via Filippo Re, 8
42121 Reggio Emilia (Italy)
☎ (39) 0522-435761 / 0522 - 439966

Via Pascal, 81
42123 Rivalta (RE) (Italy)
☎ (39) 0522 - 560085

RETD09000V - C.F. 91168520350

<https://www.scaruffilevitricolore.edu.it>

e-mail : ret09000v@istruzione.it / ret09000v@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio: UFHFIR

codice CUP: 181B21003040006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021 - FSE – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid - 19 (*Apprendimento e socialità*) - emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale (PON e POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione Fondo di Rotazione (FDR). "Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.;
- VISTE** le delibere del Consiglio d'Istituto e del Collegio dei Docenti per la realizzazione di progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento";
- VISTA** la candidatura n. 1052407-0009707 del 27.04.2021 FSE e FDR - Apprendimento e socialità presentata dall'I.T. Scaruffi-Levi-Tricolore di Reggio Emilia;
- VISTA** la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. AOODGEFID/19104 del 01 luglio 2021 con la quale è stato formalmente autorizzato e finanziato il progetto presentato dall'I.T. SCARUFFI-LEVI-TRICOLORE con codice identificativo 10.2.2A-FDRPOC-EM-2021-34 "Pomeriggi a scuola" per l'importo di € 42.624,00;
- VISTE** le norme contenute nelle linee guida, per la realizzazione dei progetti PON a titolarità del Ministero della Pubblica Istruzione e cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'avviso prot. n. 10502 del 13 Ottobre 2021 per la selezione e il reclutamento di personale interno per **N. 1 ESPERTO E N. 1 TUTOR**, nell'ambito del modulo formativo "**Dalla carta stampata ai social: giovani redattori all'opera**" riferito all' Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FDR). "Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2 Competenze di base" – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid - 19 (*Apprendimento e socialità*). **Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-EM-2021-34 "Pomeriggi a scuola"**;

VISTA la graduatoria inerenti alla valutazione comparativa delle domande presentate dai candidati per l'attribuzione degli incarichi (prot. n. 10970 del 26 Ottobre 2021) e relativo decreto di pubblicazione della graduatoria prot. n. 10886 del 23 Ottobre 2021;

ACCERTATO che nei termini previsti non sono pervenute opposizioni;

DECRETA

- a) di attribuire l'incarico di **TUTOR** alla **Prof.ssa ZINANI Manuela**, previsto dal modulo **“Dalla carta stampata ai social: giovani redattori all’opera”** che sarà attivato presso la sede dell'Istituto di Via Filippo Re, n. 8 da novembre 2021 a luglio 2022 per complessive 30 ore, come attività extracurricolare, quindi oltre l'orario di lezione e di servizio, con i seguenti compiti:
- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
 - progettare, in collaborazione con l'esperto, obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi;
 - curare il monitoraggio del corso;
 - gestire la rilevazione presenze ai corsi;
 - inserire online nel sistema di gestione PON tutto ciò che riguarda il Modulo didattico, compresa la rilevazione delle presenze/assenze;
 - inserire online nel sistema di gestione PON le informazioni aggiuntive richieste (es: votazioni curricolari; verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.);
 - relazionare circa le proprie attività con inserimento dati su piattaforma e compilazione di verbali;
 - distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento;
 - mantenere il collegamento con i docenti della classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento nel percorso scolastico;
 - segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto;
- b) di stabilire che il compenso orario è di € 30,00 lordo Stato, pari ad un compenso lordo onnicomprensivo delle ritenute previdenziali ed assistenziali, comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività e previo accredito delle risorse finanziarie;
- c) di informare che l'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa, con il riconoscimento del compenso delle ore effettivamente svolte fino al momento della revoca;
- d) di pubblicare il presente atto all'albo dell'Istituto <https://www.scaruffilevitricolare.edu.it>.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Domenica Tassoni

(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D. lgs. n. 82/2005 e norme correlate)