



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO TECNICO "SCARUFFI - LEVI - TRICOLORE"

Via Filippo Re, 8
42121 Reggio Emilia (Italy)
☎ (39) 0522-435761 / 0522 - 439966

Via Pascal, 79
42123 Rivalta (RE) (Italy)
☎ (39) 0522 - 560085

RETD09000V - C.F. 91168520350

<https://www.scaruffilevitricolore.edu.it>

e-mail : ret09000v@istruzione.it / ret09000v@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio: UFHFIR

codice CUP: I81B21003040006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021 - FSE – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid - 19 (*Apprendimento e socialità*) - emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale (PON e POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione Fondo di Rotazione (FDR). "Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.;
- VISTE** le delibere del Consiglio d'Istituto e del Collegio dei Docenti per la realizzazione di progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento";
- VISTA** la candidatura n. 1052407-0009707 del 27.04.2021 FSE e FDR - Apprendimento e socialità presentata dall'I.T. Scaruffi-Levi-Tricolore di Reggio Emilia;
- VISTA** la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. AOODGEFID/19104 del 01 luglio 2021 con la quale è stato formalmente autorizzato e finanziato il progetto presentato dall'I.T. SCARUFFI-LEVI-TRICOLORE con codice identificativo **10.2.2A- FDRPOC-EM-2021-34 "Pomeriggi a scuola"** per l'importo di € 42.624,00;
- VISTE** le norme contenute nelle linee guida, per la realizzazione dei progetti PON a

Il Dirigente Scolastico: Prof.ssa Domenica Tassoni

Referente del Procedimento: D.S.G.A Rosaria Chierchia Tel. 0522/435761 mail: dsga@scaruffilevitricolore.edu.it

titolarità del Ministero della Pubblica Istruzione e cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'avviso prot. n. 142 del 5 gennaio 2022 per la selezione e il reclutamento di personale interno per **N. 1 ESPERTO E N. 1 TUTOR**, nell'ambito del modulo formativo "**Non perdere i numeri – Laboratorio di recupero in Matematica**" riferito all' Asse I – Istruzione – Fondo di rotazione (FDR). "Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2 Competenze di base" – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid - 19 (*Apprendimento e socialità*). **Progetto: 10.2.2A–FDRPOC–EM–2021–34 “Pomeriggi a scuola”**;

VISTA la graduatoria inerenti alla valutazione comparativa delle domande presentate dai candidati per l'attribuzione degli incarichi (prot. n. 756 del 19 gennaio 2022) e relativo decreto di pubblicazione della graduatoria prot. n. 755 del 19 gennaio 2022;

ACCERTATO che nei termini previsti non sono pervenute opposizioni;

DECRETA

- a) di attribuire l'incarico di **TUTOR** alla **Prof.ssa COSENTINO Angela**, previsto dal modulo "**Non perdere i numeri – Laboratorio di recupero in Matematica**" che sarà attivato presso le sedi dell'Istituto, in Via Filippo Re, n. 8 e in via Pascal, n. 81, da gennaio 2022 a luglio 2022 per complessive 30 ore, come attività extracurricolare, quindi oltre l'orario di lezione e di servizio, con i seguenti compiti:
- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
 - progettare, in collaborazione con l'esperto, obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi;
 - curare il monitoraggio del corso;
 - gestire la rilevazione presenze ai corsi;
 - inserire online nel sistema di gestione PON tutto ciò che riguarda il Modulo didattico, compresa la rilevazione delle presenze/assenze;
 - inserire online nel sistema di gestione PON le informazioni aggiuntive richieste (es: votazioni curricolari; verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.);
 - relazionare circa le proprie attività con inserimento dati su piattaforma e compilazione di verbali;
 - distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento;
 - mantenere il collegamento con i docenti della classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento nel percorso scolastico;
 - segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto;

Il Dirigente Scolastico: Prof.ssa Domenica Tassoni

Referente del Procedimento: D.S.G.A Rosaria Chierchia Tel. 0522/435761 mail: dsga@scaruffilevitricolore.edu.it

- b) di stabilire che il compenso orario è di € 30,00 lordo Stato, pari ad un compenso lordo onnicomprensivo delle ritenute previdenziali ed assistenziali, comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività e previo accredito delle risorse finanziarie;
- c) di informare che l'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze, di mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa, nonché nel caso in cui il numero di frequentanti scendesse al di sotto di 9 allievi per due incontri consecutivi, con il riconoscimento del compenso delle ore effettivamente svolte fino al momento della revoca;
- d) di pubblicare il presente atto all'albo dell'Istituto <https://www.scaruffilevitricolare.edu.it>.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Domenica Tassoni

(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D. lgs. n. 82/2005 e norme correlate)

Il Dirigente Scolastico: Prof.ssa Domenica Tassoni

Referente del Procedimento: D.S.G.A Rosaria Chierchia Tel. 0522/435761 mail: dsga@scaruffilevitricolare.edu.it