

ISTITUTO TECNICO “SCARUFFI - LEVI - TRICOLORE”

Via Filippo Re, 8
42121 Reggio Emilia (Italy)
☎ (39) 0522-435761 / 0522 - 439966

Via Pascal, 79
42123 Rivalta (RE) (Italy)
☎ (39) 0522 – 560085

RETD09000V - C.F. 91168520350
<https://www.scaruffilevitricolare.edu.it>
e-mail: retd09000v@istruzione.it / retd09000v@pec.istruzione.it

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”, finanziato dall’Unione europea

Codice identificativo del progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-45143
Titolo del Progetto “Intelligenza digitale per la scuola del futuro”
C.U.P. I84D23004150006

LETTERA DI INCARICO

L’ISTITUTO SCOLASTICO SCARUFFI–LEVI-TRICOLORE C.F. n. 91168520350 con sede legale in via Filippo Re n. 8 a Reggio Emilia, in persona della prof.ssa Domenica Tassoni, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

VISTI

- la determina di avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale di assistente scolastico per la realizzazione di percorsi formativi del progetto “Intelligenza digitale per la scuola del futuro” n. prot. 2587 del 10/03/2025 nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”

l’Avviso pubblico di selezione n. prot. 2589 del 10/03/2025;

- la graduatoria definitiva con prot. n. 3187 del 26/03/2025;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 3202 del 26/03/2025;

PREMESSO CHE

come chiarito nell'Avviso n. prot. 2589 del 10/03/2025 l'Istituto necessita di acquisire n. 1 figura di Assistente Amministrativo per la realizzazione di percorsi formativi del progetto "Intelligenza digitale per la scuola del futuro", nell'ambito del "PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)", finanziato dall'Unione europea, codice identificativo del progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-45143 Titolo: "Intelligenza digitale per la scuola del futuro" CUP I84D23004150006 (a seguire, anche l'«**Incarico**»);

- tra il personale ATA interno dell'Istituto si è resa disponibile la Sig.ra Teresa Simonetti che è risultata in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la Sig.ra Teresa Simonetti risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 3202 del 26/03/2025;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla Sig.ra Teresa Simonetti l'incarico di Assistente Amministrativa, avente ad oggetto la realizzazione di percorsi formativi della durata di 30 ore ciascuna, nell'ambito del progetto "Intelligenza digitale per la scuola del futuro" con codice CUP I84D23004150006 secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività:

- ✓ Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria;
- ✓ Supportare DS, DSGA e Team nella gestione dei rapporti con i docenti;
- ✓ Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non, per la completa fruizione delle attività didattiche;
- ✓ Organizzazione della documentazione inerente il progetto;
- ✓ Controllo requisiti formali accesso al bando dei fornitori;
- ✓ Predisposizione bandi;
- ✓ Predisposizione di graduatorie provvisorie e definitive e loro pubblicazione;
- ✓ Caricamento dati e documenti amministrativi sulla Piattaforma FUTURA.

nell'ambito Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)", finanziato dall'Unione europea,

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di

progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico è di ore 30, a decorrere dal mese di marzo 2025 al 31 dicembre 2025.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 635,10 (Euro seicentotrentacinque/10)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa **Domenica Tassoni**

(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D. lgs. n. 82/2005 e norme correlate)

L'INCARICATO
per accettazione
