

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



## ISTITUTO TECNICO "SCARUFFI - LEVI - TRICOLORE"

Via Filippo Re, 8  
42121 Reggio Emilia (Italy)  
☎ (39) 0522-435761 / 0522 - 439966

Via Pascal, 79  
42123 Rivalta (RE) (Italy)  
☎ (39) 0522 – 560085

RETD09000V - C.F. 91168520350  
<https://www.scaruffilevitricolore.edu.it>  
e-mail: [rettd09000v@istruzione.it](mailto:rettd09000v@istruzione.it) / [rettd09000v@pec.istruzione.it](mailto:rettd09000v@pec.istruzione.it)

ISTITUTO TECNICO - "SCARUFFI-LEVI-TRICOLORE"-REGGIO EMILIA  
Prot. 0011413 del 03/12/2024  
IV-2 (Uscita)

**OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Missione 4: Istruzione e ricerca - Investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica”**

**Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)**

**Codice identificativo del progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-49164**

**Codice CUP: I84D21000620006**

**Titolo progetto: Viaggio ad alta frequenza per il futuro 2.0**

**Team per la prevenzione della dispersione scolastica**

### LETTERA DI INCARICO PROF.SSA EMANUELA CASELLI

L’Istituto scolastico Scaruffi Levi Tricolore C.F. n. 91168520350 con sede legale in Reggio Emilia, alla via Filippo Re 8, in persona della Prof.ssa Domenica Tassoni, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

### VISTI

il Decreto Prot. n. 10557 del 14/11/2024, con il quale l’Istituzione scolastica ha definito l’avvio di selezione volta al conferimento di n. 9 membri del team per la prevenzione della dispersione scolastica, di seguito specificato:

n.1 membro del team per la prevenzione della dispersione scolastica nell’ambito del biennio **AFM** sede di Reggio;

n.1 membro del team per la prevenzione della dispersione scolastica nell’ambito del biennio **AFM** sede di Rivalta;

n.1 membro del team per la prevenzione della dispersione scolastica nell’ambito del triennio **AFM**;

n.1 membro del team per la prevenzione della dispersione scolastica nell’ambito del triennio **SIA**;

n.1 membro del team per la prevenzione della dispersione scolastica nell'ambito del triennio **RIM**;

n.3 membri del team per la prevenzione della dispersione scolastica nell'ambito della Commissione autovalutazione;

n.1 membro del team referente di istituto per gli alunni non italofofoni;

*Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Missione 4: Istruzione e ricerca - Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica";*

- l'Avviso pubblico di selezione n. prot. 10564 del 14/11/2024;
- il verbale della selezione, svolta in data 25/11/2024, acquisito con prot. n. 10923 del 25/11/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 10803 del 21/11/2024;
- la graduatoria definitiva con prot. n. 10945 del 25/11/2024.
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 11224 del 28/11/2024;

#### **PREMESSO CHE**

come chiarito nell'Avviso n. prot. 10564 del 14/11/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato come **Membro team per la prevenzione della dispersione scolastica docente commissione autovalutazione**

*Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Missione 4: Istruzione e ricerca - Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica";*

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la Prof.ssa Emanuela Caselli risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 11224 del 28/11/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla Prof.ssa Emanuela Caselli l'incarico di **Membro team per la prevenzione della dispersione scolastica docente commissione autovalutazione**

nell'ambito *Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Missione 4: Istruzione e ricerca - Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica* del progetto Viaggio ad alta frequenza per il futuro 2.0 con codice CUP I84D21000620006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR,

funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico è di 95 ore, a decorrere da dicembre 2024 e fino al 10/05/2025.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
  - Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € 34,00 (euro settantanove/00), per un massimo di ore pari a 95, per un totale omnicomprensivo pari a € 3.230,00 (euro tremiladuecentotrenta/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*». In ogni caso le attività svolte dal team antidispersione non potranno nel complesso superare il 20% del finanziamento.
7. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;


Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Domenica Tassoni

(Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D. lgs. n. 82/2005 e norme correlate)

L'INCARICATO

per accettazione



---