



## AVVISO DI SELEZIONE

### Programma Erasmus+ KA1 VET

Il presente documento riporta le informazioni relative alle modalità di candidatura, selezione e partecipazione di giovani neo-diplomati maggiorenni delle scuole secondarie di II grado del territorio di aderenti al Consorzio Erasmus+ VET promosso dall'Istituto "Scaruffi-Levi-Tricolore" di Reggio Emilia, per lo svolgimento di mobilità Erasmus+ per lo svolgimento di tirocini formativi in Spagna.

**Scadenza per la presentazione delle candidature: venerdì 9 gennaio 2026, ore 12.00**

#### **LA MOBILITÀ – ESPERIENZA FORMATIVA ALL'ESTERO (90/95 giorni)**

Sono a disposizione alcune mobilità rivolte a giovani neo-diplomati/neo-qualificati maggiorenni delle scuole secondarie di II grado ed Enti di formazione aderenti al Consorzio Erasmus+ VET coordinato dall'Istituto "Scaruffi-Levi-Tricolore" di Reggio Emilia.

La durata prevista della mobilità è indicativamente di 90/95 giorni.

**Le partenze sono previste tra metà e fine febbraio 2026 con rientro 90/95 giorni dopo.**

Il Paese previsto per lo svolgimento delle mobilità è la **Spagna**. La città di destinazione verrà resa nota al momento della comunicazione degli esiti delle selezioni.

Durante il periodo di mobilità i partecipanti saranno inseriti in strutture ospitanti presso le quali – sotto la supervisione di un tutor – realizzeranno la propria esperienza di tirocinio, individuata sulla base delle richieste formulate in fase di candidatura e colloquio. Il tirocinio formativo sarà opportunamente documentato al termine dell'esperienza con Learning Agreement e Europass Mobilità.

## ALLOGGIO

Il progetto prevede la seguente tipologia di alloggio:

- **APPARTAMENTO/RESIDENCE:** i partecipanti saranno alloggiati in appartamenti condivisi. Per esigenze organizzative, all'interno dello stesso appartamento potranno essere alloggiati sia maschi che femmine, in camere separate.

Questa tipologia di alloggio prevede la formula *self catering*, ossia i partecipanti saranno indipendenti nella spesa e nella preparazione dei pasti e riceveranno un pocket money (vedi sotto).

A seguito della selezione dei partecipanti e, in ogni caso, prima della partenza, verrà comunicata la soluzione di alloggio individuata e una serie di informazioni utili in merito alle *facilities* presenti nei diversi alloggi, quali: lenzuola, asciugamani, elettrodomestici, Wi-Fi ed altro.

## LE CONDIZIONI ECONOMICHE

Grazie al finanziamento europeo garantito dal Programma Erasmus+, i partecipanti selezionati potranno condurre la propria esperienza a condizioni particolarmente vantaggiose. Saranno infatti coperti i seguenti costi:

- **Viaggio:** il coordinatore provvederà direttamente all'acquisto dei biglietti di viaggio di andata e ritorno, comprensivi del bagaglio ritenuto necessario per la durata del progetto. Si utilizzeranno prioritariamente gli aeroporti e/o le stazioni ferroviarie più vicini (Parma, Bologna, Milano, Bergamo, Verona);
- **Transfer all'estero:** nel paese di destinazione saranno garantiti i trasferimenti dall'aeroporto/stazione di arrivo agli alloggi/centro città e il trasporto in aeroporto/stazione nel giorno del rientro, mediante l'utilizzo di mezzi pubblici e/o privati;
- **Alloggio:** copertura di tutti i costi relativi all'alloggio per l'intero periodo di permanenza;
- **Pocket money:** contributo finanziario diretto del valore di €720,00 € a partecipante. Al fine di ottimizzarne la gestione, il pocket money verrà erogato ai partecipanti in una o più tranche, durante lo svolgimento della mobilità;
- **Formazione:** incontri informativi pre-partenza per la sottoscrizione del contratto e le informazioni relative agli aspetti logistici (viaggio, alloggio, assicurazione).
- **Assicurazione:** i partecipanti beneficeranno di una copertura assicurativa (Infortuni e Responsabilità Civile verso terzi) per l'intero periodo di soggiorno all'estero. L'accesso alle prestazioni sanitarie sarà inoltre garantito dal possesso della tessera sanitaria europea, alle condizioni previste nei diversi paesi di destinazione.

**SPESE NON COPERTE DAL PROGETTO:** rimangono a carico dei partecipanti i costi di trasporto per raggiungere (e tornare da) l'aeroporto/stazione in Italia, le spese personali e tutto quanto non incluso nell'elenco di cui sopra.

## **CRITERI DI PARTECIPAZIONE**

Per la presentazione della domanda il/la candidato/a dovrà essere in possesso, alla data di scadenza per la presentazione delle candidature, di tutti i seguenti requisiti:

1. essere maggiorenne;
2. aver conseguito, da meno di 12 mesi, un diploma di scuola secondaria di II grado o qualifica, presso uno dei seguenti Istituti scolastici: I.I.S. Gobetti; I.I.S. Cattaneo Dall'Aglio; I.S. Pascal; I.T.C. Scaruffi – Levi – Tricolore; I.I.S. Mandela Cast. Monti; I.P.S.C. Filippo Re; Liceo Aldo Moro.

Ciascun candidato, al fine di accedere alla fase di selezione finale, dovrà compilare un **Application Form** online ed inviare i seguenti documenti tramite mail all'indirizzo [erasmus.vet@scaruffilevitricolore.edu.it](mailto:erasmus.vet@scaruffilevitricolore.edu.it).

- CV europass in lingua inglese e/o in spagnolo (se a conoscenza della lingua) – si veda pagina 5 del presente documento
- copia fronte-retro di un documento di identità valido per l'espatrio (passaporto o carta d'identità) in corso di validità e tessera sanitaria;

L'email contenente i suddetti documenti dovrà riportare come oggetto "Candidatura progetto Erasmus+" e dovrà essere inviata all'indirizzo [erasmus.vet@scaruffilevitricolore.edu.it](mailto:erasmus.vet@scaruffilevitricolore.edu.it) entro e non oltre le ore 12.00 di venerdì 9 gennaio 2026 (faranno fede la data e l'orario di ricezione).

## **LA SELEZIONE FINALE**

I candidati che avranno soddisfatto i requisiti di partecipazione avranno accesso al colloquio con la Commissione per la selezione finale.

Tale selezione si baserà sui seguenti criteri di valutazione:

- Contenuto, forma e completezza di n. 4 domande contenute all'interno dell'application form (sezione "Domande valutative"): **20 punti**
- Colloquio individuale volto a valutare la motivazione, l'attitudine e la flessibilità del candidato nei confronti dell'esperienza Erasmus+: **50 punti**
- Conoscenze linguistiche: **15 punti**
- Accuratezza nella compilazione del CV e dei contenuti: **10 punti**
- Elemento preferenziale non aver partecipato precedentemente ad altre esperienze di mobilità Erasmus+ VET: **5 punti**

I colloqui individuali di selezione dei candidati ammessi verranno svolti in modalità online tra il 14 e il 21 di gennaio 2026.

I candidati ammessi verranno convocati per lo svolgimento dei colloqui tramite apposita comunicazione e-mail.

Entro **mercoledì 28 gennaio 2026**, verranno resi noti gli esiti della selezione e le modalità di formalizzazione della partecipazione. La comunicazione avverrà tramite mail all'indirizzo indicato da ciascun candidato in fase di candidatura.

In base al punteggio ottenuto, su un massimo di 100 punti, i candidati verranno considerati:

- **idonei** per l'esperienza di mobilità, nel caso in cui abbiano ottenuto un punteggio uguale o superiore a 70 punti;
- **non idonei** per l'esperienza di mobilità, nel caso in cui abbiano ottenuto un punteggio inferiore a 70 punti.

Qualora il numero di candidati idonei risulti superiore ai fondi disponibili, le mobilità verranno assegnate ai primi candidati idonei in ordine di punteggio, fino ad esaurimento fondi.

## L'APPLICATION FORM

Tutti i candidati dovranno compilare l'Application Form disponibile al seguente link: <https://forms.gle/uv8NtXxoVgHeJny8A> **entro e non oltre le ore 12.00 di venerdì 9 gennaio 2026**.

ATTENZIONE: l'application form dovrà essere compilato con la massima precisione e cura (forma linguistica corretta, nessuna abbreviazione, attenzione maiuscole/minuscole, compilazione di tutti i campi richiesti in modo preciso e dettagliato, ecc.). **La qualità di compilazione dell'Application form sarà infatti uno degli elementi di valutazione ai fini della selezione dei candidati.** Inoltre, per i candidati selezionati, i dati forniti nell'Application form confluiranno automaticamente nei documenti ufficiali di progetto (contratti, liberatorie, certificazioni finali, ecc.), quindi non dovranno assolutamente contenere errori!

Si prega di prestare particolare attenzione alla sezione dedicata all'attività di tirocinio che il candidato dovrà svolgere durante la mobilità: in particolare viene richiesto di indicare **3 opzioni di tirocinio**, in ordine di preferenza.

Nell'inserimento delle 3 opzioni, si raccomanda di:

- descrivere in maniera chiara il tipo di attività e di mansioni che si vorrebbero svolgere, evitando indicazioni troppo generiche;
- indicare attività e mansioni coerenti con il proprio percorso di studi, i propri interessi e/o le esperienze e le competenze acquisite;
- tenere conto del contesto in cui si svolgerà l'esperienza, della componente linguistica (e quindi del livello di conoscenza della lingua del Paese o veicolare) e della durata della mobilità;
- differenziare le 3 opzioni, evitando di inserire attività e mansioni troppo simili tra loro, questo infatti limiterebbe molto la possibilità dell'ente di accoglienza di soddisfare opportunamente le richieste di tirocinio dei partecipanti.

## SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO DI PARTECIPAZIONE

Al termine della fase di selezione verrà convocato un incontro rivolto a tutti i partecipanti selezionati, in occasione del quale verranno illustrati il contratto e i relativi allegati da sottoscrivere per formalizzare la partecipazione al progetto, oltre alle informazioni relative agli aspetti logistici (viaggio, alloggio, assicurazione).

Dopo la sottoscrizione del contratto e dei relativi allegati, il coordinatore provvederà all'acquisto dei biglietti di viaggio, i cui estremi saranno successivamente comunicati ai partecipanti.

Contestualmente verrà richiesto ai partecipanti di compilare una serie di documenti aggiuntivi, utili per l'organizzazione della mobilità all'estero.

## IL CURRICULUM VITAE

Il Curriculum Vitae in formato Europass dovrà essere compilato in **inglese**.

In aggiunta, è possibile, oltre alla versione in inglese, compilare il Curriculum Vitae in spagnolo.

**ATTENZIONE: PRIMA DI PROCEDERE ALLA CREAZIONE DEL PROPRIO CV EUROPASS TUTTI I CANDIDATI SONO INVITATI A VISIONARE IL VIDEO TUTORIAL DISPONIBILE AL SEGUENTE LINK:**  
<https://europa.eu/!PY33fk>

Per creare il proprio CV Europass occorre collegarsi tramite PC al seguente link:  
<https://europa.eu/europass/eportfolio/screen/cv-editor?lang=it>.

A questo punto potrete decidere se creare un vostro profilo Europass (consigliato) inserendo una serie di informazioni che renderanno più semplice la compilazione del CV, oltre ad abilitare una serie di funzioni utili, tra cui la possibilità di salvare e archiviare i propri CV.



### Crea il tuo CV

Puoi cominciare dal tuo profilo, scegliere di aggiornare un CV memorizzato nella tua raccolta, importare un CV Europass o crearne uno nuovo. La scelta è tua!

Inizia dal tuo profilo Seleziona dalla Mia Biblioteca Importa CV Europass Crea un nuovo CV

N.B.: nel caso il candidato abbia per altre ragioni precedentemente compilato un CV sul portale Europass, sarà possibile importarlo, tramite la funzione "Importa CV Europass", e aggiornarlo.

Dopo aver avviato la creazione di un nuovo CV, sarà necessario selezionare la lingua di compilazione dal menu a tendina “Modifica”, per poi procedere con l’inserimento delle informazioni nei campi previsti.

I campi **obbligatori** da compilare sono i seguenti:

- **Photo:** selezionare “Modifica” sotto il logo dell’immagine del profilo e inserire una propria fototessera in formato PNG o JPG. La foto deve avere carattere neutro e professionale, non può essere estrapolata da immagini personali eccessivamente esuberanti;
- **Personal information:** dati anagrafici, numero di cellulare, indirizzo email;

Una volta compilata e salvata la sezione “Personal information”, selezionare “Aggiungi nuova sezione” per creare, scegliendole dal menu a tendina, le sezioni successive:

- **Work experience:** inserire eventuali esperienze di lavoro/stage/volontariato svolte o in corso (includere le attività di alternanza scuola-lavoro/PCTO);
- **Education and training:** descrivere in maniera accurata il corso di studi che si sta frequentando, indicando le principali materie che lo contraddistinguono, oltre ad eventuali corsi di formazione/specializzazione svolti;
- **Language skills:** inserire la propria lingua madre e le altre lingue conosciute, indicandone il livello – da A1 a C2 - secondo il Quadro comune europeo di riferimento per le lingue ed eventuali certificazioni possedute;
- **Digital skills:** specificare le competenze digitali possedute, scegliendo tra gli esempi indicati e utilizzando l’apposita funzione di ricerca;
- **Communication and interpersonal skills / Organisational skills / Management and leadership skills:** indicare le proprie competenze comunicative, organizzative, gestionali, cercando di fornire informazioni utili per evidenziare le proprie attitudini e capacità;
- Utilizzare le altre sezioni disponibili per indicare **eventuali altre competenze ed esperienze** (passioni, hobby, attività di volontariato, ecc.) che potrebbero fornire spunti utili per la ricerca del tirocinio da parte degli enti intermediari esteri.

Si raccomandano attenzione e precisione nella compilazione e traduzione di tutte le informazioni richieste, in quanto il CV costituirà elemento di valutazione in fase di selezione e sarà uno dei principali strumenti attraverso cui i partner intermediari esteri effettueranno la ricerca del tirocinio.

Una volta completata la compilazione del CV in tutti i suoi campi, sarà necessario cliccare sul pulsante “Avanti” e selezionare il modello del CV tra quelli disponibili.

Infine, cliccando nuovamente su “Avanti”, sarà possibile nominare e salvare il CV.

Si raccomanda di salvare il file in formato PDF rinominandolo “CV Nome Cognome”, per poi scaricarlo sul proprio PC.